

## **REGOLAMENTO**

### **della Scuola di Musica Luigi Mascagni**

**Art. 1** – La Scuola di Musica Luigi Mascagni – di seguito Scuola – è parte integrante dell’Associazione Filarmónica Città di Pordenone APS – di seguito Associazione. La sua attività è finalizzata al perseguimento delle finalità e degli scopi dell’Associazione di cui agli artt. 2 e 3 dello Statuto.

**Art. 2** – La Scuola è riservata esclusivamente ai soci dell’Associazione.

Il piano di studi dei corsi della Scuola prevede n. 28 lezioni annuali di durata diversa – 30, 45 o 60 minuti – secondo il livello di ciascun allievo in base alle indicazioni dell’insegnante.

Qualora l’allievo si iscriva in corso d’anno scolastico e non sussista più sufficiente tempo per completare l’intero ciclo di 28 lezioni entro tale anno, potrà essere accordato, su indicazione del docente, un numero di lezioni inferiore al pacchetto standard, articolato in ogni caso in moduli da 4 lezioni ciascuno.

Qualora un allievo frequenti un diverso numero di lezioni rispetto al piano di studi standard della Scuola (28 lezioni), questo rappresenta un’eccezione che deve essere preventivamente concordata con il docente e validata dalla segreteria che comunicherà i relativi importi dovuti.

**Art. 3** – Lo svolgimento delle lezioni segue, in linea di massima, il calendario scolastico regionale.

Sono previsti due percorsi di studi:

- **PRE-AFAM:** per gli insegnamenti riconosciuti a livello ministeriale, mirato al conseguimento degli esami secondo i programmi dei conservatori convenzionati
- **LIBERO:** programma amatoriale concordato con il docente

La scelta del percorso di studio deve essere concordata con l’insegnante e comunicata alla segreteria prima dell’inizio delle lezioni.

Eventuali modifiche ai piani di studio offerti dalla Scuola, vanno concordati con il proprio insegnante e comunicati tempestivamente alla segreteria.

I corsi che seguono i programmi ministeriali danno l’opportunità agli allievi di accedere agli studi di conservatorio sostenendo gli esami pre-AFAM nei conservatori all’uopo individuati da convenzioni direttamente sottoscritte o per tramite di reti associative cui aderisce l’Associazione.

**Art. 4** – La frequenza alle lezioni è subordinata alla preventiva domanda di iscrizione e al regolare pagamento delle quote di iscrizione e di frequenza, secondo gli importi comunicati dalla segreteria sulla base delle differenti tariffe.

All’atto dell’iscrizione dovrà essere corrisposto quanto segue:

- **quota associativa** (tesseramento Associazione e ANBIMA)
- **contributo di iscrizione e frequenza** alla Scuola (assicurazione, spese generali e di segreteria)
- primo periodo di **4 lezioni** o, eventualmente, l’intera **annualità**

L’importo delle tariffe di iscrizione e frequenza è stabilito con delibera del Consiglio Direttivo dell’Associazione prima dell’avvio dell’anno scolastico.

Successivamente e fino al raggiungimento delle 28 lezioni annue, i pagamenti dovranno essere regolarizzati anticipatamente e potranno essere frazionati in periodi di **4 lezioni** con scadenza mensile anticipata.

Il piano di studi e quello di pagamento si articolano in moduli di 4 lezioni che possono non coincidere con il mese di calendario di riferimento.

Qualora l'allievo svolga un numero minore di lezioni rispetto alle 28 lezioni, le quote già versate non verranno restituite e qualora mancassero dei pagamenti questo è tenuto ad onorarli fino al multiplo di 4 lezioni più prossimo per eccesso a quelle effettivamente svolte.

Le lezioni svolte oltre il piano di studi ordinario (28 lezioni annue) saranno conteggiate per periodi di 4 lezioni mentre per quelle eccedenti il pacchetto di 4 lezioni verrà applicata la tariffa della lezione singola.

Non sono ammessi pagamenti di importi diversi da quelli comunicati dalla segreteria o calcolati in modo autonomo dall'allievo.

Sono previste riduzioni del contributo per i gruppi familiari e/o per l'iscrizione a più corsi di strumento.

**In caso di mancato pagamento l'attività didattica verrà sospesa dopo 10 giorni dal formale sollecito da parte della segreteria.**

Per tale ragione, il rispetto dei periodi di pagamento anticipato delle lezioni è fondamentale per il buon funzionamento delle attività.

**Art. 5** – La modalità di frequenza delle lezioni avviene di norma in presenza nei locali della Scuola. Per ragioni contingenti o previo accordo con il docente, le lezioni potranno svolgersi nella modalità a distanza attraverso piattaforme, software e servizi audio/video offerti da terze parti quali Zoom, Skype, Whatsapp ovvero mezzi di comunicazione quali l'indirizzo mail o i servizi di messaggistica.

Gli insegnanti utilizzano i contatti degli allievi per motivazioni strettamente legate alla gestione della didattica e dell'organizzazione delle lezioni.

**Art. 6** – I pagamenti potranno essere effettuati presso la segreteria della Scuola, negli orari di apertura, o tramite bonifico bancario intestato a: **ASSOCIAZIONE FILARMONICA CITTÀ DI PORDENONE APS – BCC PORDENONESE E MONSILE, Via G. Mazzini, 47/D, 33170 Pordenone – IBAN: IT 85 0 08356 12503 000000031689**, indicando nella causale il nome dell'allievo, il corso frequentato e il periodo di riferimento.

Qualora gli allievi intendano prolungare l'attività didattica (oltre le 28 lezioni), dovranno concordare con il proprio docente il numero totale delle lezioni aggiuntive e comunicarlo tempestivamente alla segreteria che calcolerà l'importo dovuto da versare sempre in via anticipata. Le tariffe di riferimento per tali lezioni aggiuntive sono quelle ordinarie stabilite per le varie tipologie di corso e non sarà possibile usufruire di alcuno sconto (famiglia, secondo strumento).

**Art. 7** – Insegnanti e allievi sono tenuti a presentarsi a Scuola almeno cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni.

**Art. 8** – Gli allievi minorenni non possono allontanarsi dalla sede della Scuola durante le ore di lezione se non per giustificati motivi e comunque accompagnati dai genitori o da persona da essi delegata.

**Art. 9** – Nel caso di assenza motivata di almeno un mese, comunicata entro 8 giorni dal suo inizio alla segreteria della Scuola, gli iscritti alle lezioni individuali hanno diritto a un rimborso pari al 50% della quota relativa al periodo di assenza.

Per quanto riguarda le lezioni individuali, in caso di assenza dell'allievo, la Scuola non è tenuta a far recuperare o a rimborsare la lezione, che potrà essere recuperata a discrezione dell'insegnante a seconda delle disponibilità.

Gli iscritti a classi di musica d'insieme e/o a lezioni collettive non hanno titolo ad alcun recupero in caso di assenza.

Gli insegnanti sono tenuti a comunicare alla segreteria della Scuola le eventuali assenze non giustificate degli allievi, quelle giustificate e i relativi recuperi concordati nonché le modifiche apportate ai propri orari di lezione.

**Art. 10** – In caso di sospensione delle lezioni per impedimento da parte del docente verrà data comunicazione agli iscritti, con i quali verrà concordato il recupero o l'eventuale rimborso delle lezioni non effettuate.

**Art. 11** – La Scuola non risponde in caso di smarrimento di denaro o di oggetti di valore lasciati incustoditi.

**Art. 12** – Ogni danno causato al materiale didattico, a strumenti, all'arredamento e all'edificio dovrà essere risarcito.

**Art. 13** – Nel periodo precedente la sessione degli esami pre-AFAM, gli allievi interessati sosterranno una prova interna volta a verificare la preparazione, alla presenza di una commissione composta dal proprio insegnante, dal Direttore della Scuola o un suo delegato ed eventuali altri docenti interni alla Scuola.

**Art. 14** – A conclusione dell'anno scolastico sono previsti i saggi per ogni livello e classe di insegnamento.

**Art. 15** – L'Associazione può dare – in funzione della disponibilità – degli strumenti musicali con la formula del comodato d'uso gratuito agli allievi che ne facciano richiesta.

La durata del comodato d'uso è legata all'iscrizione e alla frequenza per singolo anno scolastico e/o associativo con possibilità di proroga.

Lo strumento può essere utilizzato unicamente all'interno delle attività della Scuola e/o delle attività dell'Associazione.

Lo strumento non può essere utilizzato per altre attività se non concordate preventivamente con la segreteria.

Gli strumenti concessi in comodato devono essere conservati e custoditi con cura e diligenza del buon padre di famiglia.

È proibita la cessione a terzi, a qualsiasi titolo, dell'utilizzo dello strumento.

L'allievo si impegna a restituire lo strumento nel caso in cui ne acquisti uno proprio, o non intenda più partecipare alle attività dell'Associazione in qualità di allievo della Scuola e/o di suonatore effettivo della Banda.

Nel caso in cui lo strumento venga restituito danneggiato, mal curato o del quale siano state perse o danneggiate parti, come anche le custodie e gli accessori, l'allievo dovrà provvedere a sue spese alla riparazione dello strumento e/o al reintegro delle parti mancanti, ovvero al risarcimento del danno subito da parte della dell'Associazione per il deterioramento del bene.

L'allievo è altresì responsabile in caso di furto o smarrimento dello strumento e/o dei suoi accessori. Nel qual caso dovrà provvedere a sue spese all'acquisto di uno strumento e/o accessorio di pari valore, ovvero al risarcimento del danno subito da parte della dell'Associazione per la perdita del bene.

È a carico dell'allievo la manutenzione ordinaria dello strumento (la pulizia, l'acquisto dei materiali di uso e consumo a seconda dello strumento), mentre resta a carico dell'Associazione la manutenzione straordinaria dello strumento.

**Art. 16 – Disciplina della Masterclass.**

La Scuola si riserva di organizzare Masterclass relative a strumenti e/o repertori specifici. Con delibera del Consiglio Direttivo dell'Associazione sono approvati programma e organizzazione del corso nonché stabiliti numero minimo e massimo di allievi, l'importo delle quote di partecipazione, le tipologie di allievi e i criteri per l'ammissione ai corsi.

I pagamenti delle quote di iscrizione e tesseramento devono avvenire in forma anticipata.

Si applica il presente Regolamento per le parti relative a obblighi degli allievi.

\* \* \*

Pordenone, 20 novembre 2023

---

**ASSOCIAZIONE FILARMONICA CITTÀ DI PORDENONE APS**

Associazione di Promozione Sociale (APS) iscritta al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS),  
di cui al decreto n. 2416/GRFVG del 17/05/2022 – n. di repertorio 31551

**SCUOLA DI MUSICA LUIGI MASCAGNI**

iscritta al n. 12 dell'elenco regionale delle scuole non statali di musica del Friuli Venezia Giulia  
di cui al decreto n. 20432/GRFVG del 30/04/2024

Via Concordia Sagittaria, 4 – 33170 Pordenone    Tel.: 0434 937081 – Cell.: 351 9192981  
C.F.: 80009970932 – P.I.: 01364190932 – SDI: KRRH6B9

[www.filarmonicapordenone.it](http://www.filarmonicapordenone.it) – [info@filarmonicapordenone.it](mailto:info@filarmonicapordenone.it) – [info@pec.filarmonicapordenone.it](mailto:info@pec.filarmonicapordenone.it)